

DYREKTOR PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ISKIERKI” W SKÓRZEWIE

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

Intendent / Dietetyk

1. Informacje podstawowe

- **Nazwa i adres jednostki:** Publiczne Przedszkole „Iskierki” w Skórzewie, ul. Kolejowa 21, 60-185 Skórzewo
- **Stanowisko:** Intendent / Dietetyk
- **Wymiar czasu pracy:** pełny etat
- **Rodzaj umowy:** umowa na zastępstwo
- **Przewidywany termin rozpoczęcia pracy:** od zaraz

2. Główne zadania i zakres obowiązków

1. Żywnienie i dietetyka:

- Planowanie i układanie zbilansowanych jadłospisów dekadowych zgodnie z normami żywieniowymi dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz obowiązującymi przepisami prawa (w tym uwzględnianie diet eliminacyjnych i alergii pokarmowych).
- Nadzór nad prawidłowym przygotowywaniem i wydawaniem posiłków oraz przestrzeganiem zasad Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP), Produkcyjnej (GMP) i systemu HACCP.

2. Gospodarka magazynowa:

- Prowadzenie magazynu żywnościowego, ewidencji ilościowo-wartościowej artykułów spożywczych oraz kartoteki magazynowej.
- Przyjmowanie dostaw towarów, kontrola ich jakości, ilości, terminów przydatności oraz warunków przechowywania.
- Racjonalne i terminowe wydawanie produktów do kuchni na podstawie zapotrzebowań dziennych.
- Udział w okresowych inwentaryzacjach magazynu.

3. Rozliczenia i finanse:

- Prawidłowe i terminowe rozliczanie faktur żywieniowych, weryfikacja zgodności dostaw z dokumentami finansowymi.
- Naliczanie oraz rozliczanie kosztów dziennej stawki żywieniowej (wsadu do kotła).
- Współpraca z księgowością oraz dyrektorem placówki w zakresie planowania i kontroli budżetu żywieniowego.
- Zamawianie artykułów spożywczych zgodnie z zapotrzebowaniem i procedurami placówki.

3. Wymagania niezbędne (formalne)

1. Obywatelstwo polskie (lub spełnienie warunków określonych w art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych).
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

3. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Wykształcenie:
 - wyższe lub średnie kierunkowe (np. dietetyka, technologia żywności i żywienia człowieka, gastronomia lub pokrewne) bądź średnie ogólne z udokumentowanym doświadczeniem na podobnym stanowisku.
5. Aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych (orzeczenie lekarskie).
6. Znajomość przepisów prawa z zakresu bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz norm żywienia zbiorowego dzieci w wieku przedszkolnym.

4. Wymagania dodatkowe (mile widziane)

1. **Znajomość programu Intendent PRO (atut kluczowy).**
2. Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku w placówce oświatowej (przedszkole, szkoła, żłobek).
3. Umiejętność obsługi komputera i pakietu biurowego (MS Office: Excel, Word).
4. Doskonała organizacja pracy własnej, skrupulatność, dokładność i umiejętność pracy pod presją czasu.
5. Wysoka kultura osobista oraz umiejętność pracy w zespole.

5. Wymagane dokumenty

1. CVz dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej.
2. List motywacyjny.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
4. Kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających staż pracy.
5. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
6. Oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. Podpisana klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (RODO):
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji przez Publiczne Przedszkole „Iskierki” w Skórzewie, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).”

6. Miejsce i termin składania dokumentów

- Dokumenty aplikacyjne w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Nabór na stanowisko: Intendent / Dietetyk”** należy składać osobiście w sekretariacie przedszkola lub przesłać pocztą na adres: przedszkole@przedszkoleiskierki.pl
- **Termin składania ofert:** do dnia 18.09.2026

7. Dodatkowe informacje

- Aplikacje, które wpłyną po wyznaczonym terminie lub będą niekompletne, nie będą rozpatrywane.

- Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną poinformowani telefonicznie lub mailowo o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.